



## **Tecnicatura Superior en Gestión Administrativa y Políticas Públicas**

### **Sedes**

#### **Posadas - Alem - Eldorado**

El egresado aplicará su conocimiento y capacidad en organismos de los ámbitos Nacional, Jurisdiccional y Municipal. Llevará adelante tareas vinculadas con la gestión de políticas, planes, programas y proyectos; el asesoramiento técnico, la capacitación y la promoción de espacios de participación comunitaria. En este sentido estará formado para la utilización, con fundamento, de modelos conceptuales, instrumentos legales y técnicos que apunten a una gestión eficiente y eficaz que tenga como fin el desarrollo local y regional. Generará espacios de trabajo intersectorial, de participación comunitaria y ciudadana que promuevan el desarrollo socio productivo y cultural de su ámbito de pertenencia.

### **Destinatarios**

Esta propuesta formativa está dirigida a Agentes de la Administración Pública de nivel municipal, provincial y nacional que se desempeñen en organismos públicos de la provincia de Misiones.

### **Perfil Profesional**

El Técnico Superior en Gestión de Políticas Públicas, estará capacitado para participar en la interpretación y operación de las políticas generales del Estado provincial que se reflejan en el plan de gobierno y en la gestión administrativa del organismo, propendiendo al desarrollo local y regional en el marco del Estado de derecho.



Participará en la puesta en marcha del plan de gobierno del organismo teniendo en cuenta los siguientes ejes transversales:

- Gestión inter e intra organizacional promoviendo espacios de participación interna del organismo con el ciudadano.
- Planificación, ejecución y control de procesos y procedimientos administrativos articuladamente con los distintos sectores y actores de la organización.
- Desarrollo de su capacidad de liderazgo y comunicación, acuerdos y emprendimiento, creatividad, proactividad y trabajo en equipo

### **Alcance del Título**

El Técnico Superior en Gestión de Políticas Públicas, estará capacitado para participar en la interpretación y operación de las políticas generales del Estado provincial que se reflejan en el plan de gobierno y en la gestión administrativa del organismo, propendiendo al desarrollo local y regional en el marco del Estado de derecho.

Participará en la puesta en marcha del plan de gobierno del organismo teniendo en cuenta los siguientes ejes transversales:

- Gestión inter e intra organizacional promoviendo espacios de participación interna del organismo con el ciudadano.
- Planificación, ejecución y control de procesos y procedimientos administrativos articuladamente con los distintos sectores y actores de la organización.
- Desarrollo de su capacidad de liderazgo y comunicación, acuerdos y emprendimiento, creatividad, proactividad y trabajo en equipo.